

ИЗВЈЕШТАЈ

са једнодневних савјетовања са васпитачима, директорима и стручним сарадницима јавних и приватних предшколских установа Републике Српске

Једнодневна савјетовања васпитачима, стручним сарадницима и директорима јавних и приватних предшколских установа РС, одржана су у периоду од 16.08. до 31.08. 2016. године. Савјетовања су одржана на девет локација са четрнаест група.

Савјетовање је одржано у складу са планом савјетовања које је Завода благовремено доставио свим ПУ и обавјестио путем своје веб странице.

Савјетовањем су обухваћене три циљне групе: васпитачи јавних и васпитачи, стручни сарадници и директори приватних предшколских установа, директори јавних предшколских установа и стручни сарадници јавних предшколских установа.

Број васпитача, стручних сарадника и директора присутних на савјетовањима по циљним групама

Ред. Бр.	Циљна група	Број група	Број присутних
1.	Васпитачи јавних и васпитачи, стручни сарадници и директори приватних предшколских установа	12	370 (59,58%)
2.	Директори јавних предшколских установа	1	28 (68,39%)
3.	Стручни сарадници јавних предшколских установа	1	22 (73,18%)
	УКУПНО	14	420 (55,82%)

Из табеле је уочљиво да је на 14 група било присутно 420 васпитача, стручних сарадника и директора јавних и приватних предшколских установа или 55,82%.

I Васпитачи јавних и васпитачи, стручни сарадници и директори приватних предшколских установа

Савјетовање за ову циљну групу је организовано на осам локација са дванаест група чији је преглед са датумом одржавања и бројем присутних дат у доњој табели.

Из табеле се види да је на дванаест група било присутно 370 што је око 60% или 59,58%. Први пут од како се организују савјетовања, васпитачи из неких локалних заједница уопште нису присуствовали. То је општина Костајница, Козарска Дубица, Дервента и Љубиње. Осим представника Љубиња који су на путу за мјесто савјетовања имали проблем са возилом и због тога нису могли доћи, остале установе се нису могле организовати јер је један број васпитача био на одмору а један на боловању тако да су они који су били у установи, морали

организовати процес рада. Неке установе су тражиле од оснивача одобрење да у вријеме савјетовања затворе вртић за дјецу како би могли присуствовати савјетовању (Брод, Мркоњић Град).

Преглед локација савјетовања, датума и броја присутних

Ред. бр	Локација	Вријеме одржавања	Број присутних
1.	ДВ „Радост“ Приједор	16.08. 2016. године	13
2.	Сала СО Србац, Србац	17.08.2016. године	35
3.	ДВ „Невен“ Бања Лука	17.08. 2016. године	27
4.	ДВ „Невен“ Бања Лука	18.08. 2016. године	41
5.	ДВ „Мајке Југовића“ Добој	19. 08.2016. године	46
6.	ДВ „Невен“ Бања Лука	20. 08. 2016. године	23
7.	ДВ „Невен“ Бања Лука	20. 08. 2016. године	36
8.	ДВ „Чика Јова Змај“ Бијељина	23.08.2016. године	35
9.	ДВ „Чика Јова Змај“ Бијељина	23.08.2016. године	17
10.	КЗД „Машин свијет“ Источно Сарајево	24.08.2016. године	29
11.	ДВ „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град	26.08. 2016. године	26
12.	ДВ „Гацко“ Гацко	27.08. 2016. године	42
	УКУПНО		370 (59,58%)

Циљ савјетовања је био, као и сваке године, јачање професионалних компетенција васпитача, односно међусобно оснаживање васпитача за квалитетнију примјену програма предшколског васпитања и образовања Републике Српске.

У том смислу је и направљен и реализован програм савјетовања:

1. Утисци из праксе: запажања инспектора-просвјетног савјетника током стручно-педагошких увида у рад васпитача
2. Планирање, припремање, документовање и евалуација васпитно-образовног рада
3. Остала питања

Облик рада

Уводни дио реализован је уз помоћ power point презентације путем које су изнешени општи обрасци из праксе. Изнешени су добри али највише лоши примјери. Разлог њиховог изношења је упозорење на лоше праксе и с циљем сузбијања истих.

Стручна тема планирање и припремање за васпитно-образовни рада урађена је на практичним задацима и путем групног облика рада. За све групе била су припремљена два задатка, односно два етапна плана и сваки од њих је имао по два процесна плана који су произишавали из етапних и задатке на којима је писано шта требају урадити. Задацима је тражено да групе уоче везу између општег и додатних исхода и компетенција, те везу између компетенција и активности а друга

група је требала да на основу скице етапе и активности пронађу општи и додатни исход и компетенције. Такође, све групе су требала да на основу етапних планова ураде процесни план са захтјевом да поштује континуитет у продубљивању сазнања, увјежбавању вјештина и понашања дјече.

Садржај савјетовања

Савјетовање је заопчето презентацијом у запажања са стручно-педагошких увида у рад васпитача. Скрента је пажња на Правилник о остваривању стручно-педагошког увида; врсте и начин увида. Током презентације указано је на опште обрасце примјера добре праксе али и на методичке пропусте васпитача. Многи од њих спадају у домен почетничких грешка, будући да је велики дио увида био обављен код почетника и неискусних васпитача од којих знатан број ради сам у васпитној групи што додатно усложњава његов професионални статус.

Обрасци понашања васпитача током увида посматрани су из два дискурса:

- Однос према дјечи
- Примјене програма предшколског васпитања и образовања кроз кориштење радне књиге и књиге за праћење развоја и учења дјече

Обрасци који се појављују у стратегијама поучавања неискусних васпитача су неосвјешћеност континуитета и контекста учења.

Када је у питању примјена програма из перспективе кориштења педагошке документације указано је на неинтерактивност планова што „поручује“ о одсуству пажње и праћења дјече током игре и учења и уочавања њихових интересовања. Наглашен је захтјев за припремањем за васпитно – образовни рад и потреба за интерактивном припремом којом се истиче континуитет учења, развоја и игре и која на најбољи начин осликава „рефлексивног васпитача“. Такву врсту припреме захтијева и педагошка документација: радна књига за предшколске установе и књига праћења развоја и учења дјетета.

Након презентације учесници су дијељени у групе: од двије до осам група, зависно од броја присутних. Све групе су имале од 4-6 чланова. Радиле су на припремљеним задацима. Свакој групи сам пришла и помогла у рјешавању задатака. Након рада у групи презентовали су резултате свог рада.

Са задовољством може се закључити да је савјетовање било успјешно. Томе су свакако допринијели и учесници који су обликом и методом рада, те инструктивним задацима били мотивисани за рад. Били су, посебно током групног облика рада усмјерени на задатак и веома активни .

II Савјетовање са директорима јавних предшколских установа

Ред. бр	Локација	Вријеме одржавања	Број присутних
1.	ДВ „Марија Мажар“ Бања Лука	30.08. 2016. године	28 (68,39%)

Савјетовање са директорима је одржано, као што се види из табеле, у ДВ „Марија Мажар“ у Бањој Луци. На савјетовању је било присутно 28 или 68,39% директора јавних установа.

Садржај рада била су запажања са увида у општу организацију вртића.

Прије изношења општих образаца пјава које су биле уочљиве током остваривања стручно-педагошких увида у општу организацију предшколске установе, која су урађена путем power point презентације, директори су изнијели активности којима су се бавили током прошле радне године на које су посебно поносни.

Циљ ове активности је био да се сви међусобно упознамо, представимо и представимо своје најуспјешније активности. Активности које су директори изнијели су по правилу биле и инструктивне и импресивне. Тако је направљена добра атмосфера за рад: директори су имали прилику и да се похвале својим радом а стручни савјетник да рефлектује, односно осврне на изнешено, повеже са запажањима из праксе, законским и подзаконским актима а посебно са програмом предшколског васпитања и образовања те похвали и подржи добре стране одређених активности.

Упознала сам директоре са елементима стручно педагошког надзора у рад директора и скренула пажњу на уочене пропусте годишњих програма рада.

III Савјетовање са стручним сарадницима јавних предшколских установа

Ред. бр	Локација	Вријеме одржавања	Број присутних
1.	ДВ „Марија Мажар“ Бања Лука	31.08. 2016. године	22 (73,8%)

Ово је други пут да се стручни сарадници посебно позивају на савјетовање. Разлог томе је што их у дјелатности има довољно, разних профила и што могу бити једна референтна група која може доприносити развоју дјелатности.

Радило се по предвиђеном програму.

У првом дијелу су се представили и изнијели активности на које су посебно поносни. Циљ ове активности био је, између осталог, и освјешћивање свих присутних о разним могућностима ангажмана или осмишљавања активности у својим срединама. Ова активност је била веома инспиративна. Чуло се много добрих и занимљивих активности.

Савјетник се освртао на изнешено уопштавајући то у елементе рада стручног сарадника, прописане правилником о остваривању стручно-педагошког надзора у рад стручног сарадника.

Након тога је урађена презентација путем које су пренешене поруке са савјетовања са васпитачима и директорима јавних установа. Циљ ових порука је био упознавање стручних сарадника са захтјевима упућеним васпитачима и директорима. Такође је био циљ и упознавање стручних сарадника са захтјевима који се од њих очекују.

Договорено је да се сљедећи састанак са стручним сарадницима организује за мјесец дана на коме би покушали направити радну књигу за стручне сараднике и инструментариј за увид у рад стручног сарадника.

Општи закључак са свих четрнаест група савјетовања је да су сва била добро припремљена: да је тема била актуелна и инструктивна а метод рада ефикасан.

Захваљујем се свим домаћинима савјетовања на добро припремљеним условима за савјетовање. Посебну захвалност изражавам директорици приватног дјечијег вртића „Машин свијет“ из Источног Сарајева, госпођи Јелени Лубура и напомињем да је у историји предшколске дјелатности Републике Српске, први пут била домаћин приватна предшколска установа.

Бањалука, 02. септембар 2016.године

Стака Николић

инспектор-просвјетни
савјетник за предшколско
васпитање и образовање